

Service départemental à la jeunesse, à l'engagement et aux sports

N° dossier SDJES

ICE-ACM-2023-

Fiche de visite Séjour en Famille

Nom de l'organisateur et adresse :			
N° de déclaration :		Date de la visite :	
Nom de l'agent en charge de la visite :		Fonction de l'agent en charge de la visite :	
<input type="checkbox"/> Matin <input type="checkbox"/> Pause Méridienne <input type="checkbox"/> Après-midi <input type="checkbox"/> Soirée			
<input type="checkbox"/> automne <input type="checkbox"/> Noël <input type="checkbox"/> hiver <input type="checkbox"/> printemps <input type="checkbox"/> juillet <input type="checkbox"/> août <input type="checkbox"/> week-end			
ORGANISATEUR			
INTENTIONS EDUCATIVES			
Le projet éducatif est formalisé	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> N.O*
Le projet éducatif est conforme à l'article R 227-24 du CASF (objectifs éducatifs, mesures prises pour être informés, moyens matériels et financiers mis à disposition du directeur)	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> N.O*
La famille d'accueil a connaissance du projet éducatif	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> N.O*
L'organisateur s'est assuré que les représentants légaux des mineurs ont eu connaissance du projet éducatif	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> N.O*
L'organisateur maîtrise les démarches en cas d'évènement grave (art R 227-11 du CASF : information sans délai auprès de la DDCSPP de l'Orne)	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> N.O*
Le rôle de l'organisateur et ses engagements auprès des familles sont formalisés	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> N.O*
* N.O = Non observé			
Remarques générales :			
SUIVI DES FAMILLES ACCUEILLANTES			
Un référent de proximité, représentant de l'organisateur, est identifié et joignable à tout moment	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> N.O*
L'organisateur a défini des critères observables et objectifs pour préciser les conditions préalables à l'accueil d'un mineur	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> N.O*
Ces critères sont communiqués aux familles d'accueil	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> N.O*
Il existe une charte engageant la famille sur les conditions d'accueil, les mesures de sécurité et les postures à adopter	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> N.O*
Des échanges suffisants et adaptés entre l'organisateur et la famille d'accueil sont organisés, notamment lors d'un premier accueil	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> N.O*
L'organisateur s'assure qu'il dispose de tous les éléments d'information nécessaires et actualisés concernant les familles	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> N.O*
L'organisateur prévoit des visites dans la famille accueillante selon une fréquence adaptée (si l'organisateur n'est pas la famille d'accueil)	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> N.O*
Il existe des modalités et des indicateurs de suivi du mineur au cours du séjour à partir d'éléments observables	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> N.O*
L'organisateur s'assure qu'il n'y a pas de défaut de surveillance (enfant laissé seul, confié à un mineur ou à un tiers non déclaré)	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> N.O*
Les modalités de bilan avec la famille sont prévues par l'organisateur	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> N.O*
Une assurance en responsabilité civile en cours de validité (année en cours) et couvrant les personnes et les activités du séjour est souscrite	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> N.O*
Il existe une formation proposée aux familles par l'organisateur dans le cadre de leur activité d'accueil de mineurs	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> N.O*
Les règles et les fréquences de communication entre l'enfant et sa famille sont définies par l'organisateur pour veiller à ce que l'enfant passe un bon séjour	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> N.O*
Remarques générales :			

RELATION AVEC LE REPRESENTANT INSCRIPTEUR DE L'ENFANT					
Il existe une fiche de liaison précisant les goûts, les attitudes, le comportement du mineur	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> N.O*		
Un numéro d'urgence du représentant inscripteur est communiqué à l'organisateur en cas de besoin	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> N.O*		
Le choix de la famille d'accueil se fait en concertation avec le représentant inscripteur	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> N.O*		
Le voyage des mineurs s'organise dans des conditions propres à garantir leur sécurité physique, morale et affective.	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> N.O*		
Remarques générales :					
FAMILLE D'ACCUEIL					
Informations générales					
Nom et adresse de la famille d'accueil :	Durée du séjour du/des mineurs :				
Nombre de personnes dans le foyer :	Identité des adultes composant le foyer : Nom, prénom :				
Nombre de séjours de vacances en famille déjà organisés dans la famille	<input type="checkbox"/> 0	<input type="checkbox"/> 1-2	<input type="checkbox"/> 3-5 <input type="checkbox"/> +5		
Effectif des mineurs accueillis					
	Moins de 6 ans	Entre 6 et 11 ans	11 ans et plus	Plus de 14 ans	TOTAL
DECLARES					
PRESENTS					
Obligations déclaratives					
Toutes les personnes qui participent à l'accueil sont déclarées sur la fiche complémentaire (art. R 227-3 du C.A.S.F)	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> N.O*		
La famille a souscrit une assurance en responsabilité civile en cours de validité (année en cours) et couvrant les personnes et les activités du séjour	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> N.O*		
Remarques générales :					
OBLIGATIONS EN MATIERE D'HYGIENE ET DE SECURITE					
Les documents médicaux (fiches sanitaires de liaison) sont présents, signés et accessibles en cas de besoin	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> N.O*		
La famille a connaissance des éventuels traitements et des recommandations concernant les mineurs	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> N.O*		
Une pharmacie est tenue à jour et demeure hors de portée des mineurs	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> N.O*		
Le cahier de soin est tenu à jour	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> N.O*		
Aucun traitement n'est administré aux mineurs sans ordonnance	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> N.O*		
Les traitements médicaux des mineurs sont classés dans des « pochettes » individuelles nominatives avec la copie de l'ordonnance	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> N.O*		
Un document atteste que les personnes présentes au foyer ont satisfait aux obligations légales de vaccination (DTP)	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> N.O*		
La famille d'accueil veille à la bonne hygiène corporelle des mineurs	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> N.O*		
Remarques générales :					

LOCAUX

La capacité d'accueil du local est déterminée	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> N.O*
La capacité d'accueil du local est respectée	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> N.O*
Capacité d'accueil globale autorisée :			
Capacité d'accueil de mineurs de moins de 6 ans autorisée			
La répartition des chambres garantit la sécurité des mineurs	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> N.O*
Chaque mineur bénéficie d'un couchage individuel	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> N.O*
Les lieux réservés aux mineurs permettent de préserver leur intimité	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> N.O*
Un meuble dédié au rangement est mis à disposition du mineur			
Les sanitaires sont adaptés	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> N.O*
Les locaux garantissent de bonnes conditions d'hygiène et de sécurité pour les mineurs, notamment concernant le stockage des produits d'entretien	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> N.O*
Les extérieurs ne présentent pas de danger potentiel pour les mineurs	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> N.O*

Remarques générales :

REPAS

Les conditions d'hygiène alimentaires sont satisfaisantes	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> N.O*
Les régimes alimentaires particuliers sont respectés (médicaux, allergiques, religieux)	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> N.O*
<i>Les mineurs participent au choix des menus</i>	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> N.O*
<i>Les mineurs participent à la confection des repas</i>	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> N.O*
<i>Les mineurs participent au service des repas</i>	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> N.O*
<i>La famille affirme une volonté de vivre les repas comme un temps d'échange</i>	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> N.O*

Remarques générales :

ACTIVITES ET VIE QUOTIDIENNE

<i>Les activités sont adaptées à l'âge et aux spécificités des mineurs (handicap, moins de 6 ans...)</i>	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> N.O*
<i>L'adhésion et le choix des mineurs sont recherchés</i>	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> N.O*
<i>Les potentialités du lieu d'implantation de l'accueil (activités, sites remarquables, partenariats, baignade ? etc.) sont prises en compte</i>	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> N.O*
<i>En cas de baignade, la famille se rend sur une plage surveillée et aménagée</i>	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> N.O*
<i>Des livres voire des jeux sont à disposition des mineurs lors des temps de vie quotidienne</i>	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> N.O*

Remarques générales :

**MANQUEMENTS REGLEMENTAIRES / ELEMENTS PRESENTANT UN RISQUE POUR LA SECURITE
DES MINEURS**

PRECONISATIONS / REMARQUES GENERALES SUR LE SEJOUR

Copie à :

Date de la visite

Signature de l'agent

Pour information : Suite à la visite d'un conseiller ou d'un inspecteur de la DDCSPP, une copie du rapport est transmise à l'organisateur ainsi qu'au directeur de l'A.C.M.
En cas de remarque particulière sur les locaux, une copie du rapport est transmise au propriétaire des locaux.